

Originale di deliberazione della Giunta Comunale

N. 70 <i>del Reg.</i> <i>Data</i> 02.11.2012	OGGETTO: Approvazione del regolamento in materia di programmazione e valutazione della performance.
---	--

L'anno **duemiladodici**, il giorno **due** del mese di **novembre**, alle ore **13.00**, nella sala delle adunanze del Comune di Sante Marie, convocata nel rispetto delle modalità convenute, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Lorenzo	BERARDINETTI	X	SINDACO
Vincenzo	ZANGRILLI	X	VICE-SINDACO
Marco	ROSSI	-	ASSESSORE
Sabrina	TESONE	-	ASSESSORE
Maurizio	BERARDINETTI	X	ASSESSORE

Fra gli assenti sono giustificati i signori: Rossi Marco e Tesone Sabrina.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97, comma 4°, lett. a), del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, **il Segretario Comunale dott. Cerasoli Francesco.**

Il **Sindaco Lorenzo Berardinetti**, constatato che gli interventi sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la proposta deliberativa concernente l'oggetto ed i pareri resi sulla stessa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di dover approvare la suddetta proposta;

CON votazione unanime espressa in forma palese

D E L I B E R A

- 1) di approvare la proposta deliberativa in oggetto nel testo che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di stabilire ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000, che la presente delibera venga comunicata ai Signori Capigruppo Consiliari.

Successivamente e con separata ed unanime votazione favorevole, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI SANTE MARIE (AQ)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Area interessata	Finanziaria
Ufficio	Personale

OGGETTO: Approvazione del Regolamento di organizzazione in materia di programmazione e valutazione della performance .

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto si esprimono i seguenti pareri, ex art. 49 D.Lgs.n.267/2000:

In ordine alla regolarità tecnica	In ordine alla regolarità contabile
♦ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE con motivazione riportata a tergo del foglio ☐ NON RILEVA sotto l'aspetto tecnico Data 02.11.2012 Il Responsabile dell'Area Economico-finanziaria f.to(Dr.ssa Fabiola Di Giacomo)	♦ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE con motivazione riportata a tergo del foglio ☐ NON RILEVA sotto l'aspetto contabile Data 02.11.2012 Il Responsabile dell'Area Economico-finanziaria f.to(Dr.ssa Fabiola Di Giacomo)

PREMESSO:

- che il D.Lgs. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" (c.d. decreto Brunetta) stabilisce che "Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance" (art. 7, comma 1) e che "Le Regioni e gli Enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi contenuti negli artt. 3-4-5 co.2 -7-9 e 15 co.1";
- che con deliberazione n. 42 del 12/10/2012 il Consiglio Comunale ha approvato i criteri generali per gli adeguamenti dell'attuale Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi alla luce dei principi introdotti dal D.Lgs. 150/09;
- che l'art. 6 del CCNL di comparto Regioni – AA.LL. sottoscritto il 31.03.1999, prevede che "In ogni Ente sono adottate metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, anche ai fini della progressione economica" (di cui al precedente art. 5 del medesimo Ccnl);
- che l'art. 9, comma 4, del medesimo Ccnl prevede che i risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati conferiti incarichi di posizione organizzativa (ex art. 8 del medesimo Ccnl) siano soggetti a valutazione annuale, in base a criteri e procedure predeterminate dall'Ente, valutazione da cui discende l'attribuzione di una indennità di risultato (art. 10) che varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% dell'indennità di posizione attribuita;
- che l'art. 10 del CCNL 31.03.99 dispone che "Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate";

VISTA la nota del Segretario Comunale prot. n. 2561 del 02.11.2012, avente ad oggetto "Adeguamento del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ai sensi delle disposizioni recate dal D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e della deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 12/10/2012, recante lo schema di regolamento di organizzazione in materia di programmazione e valutazione della performance (comprensivo degli allegati "Manuale del sistema di valutazione del Personale" e "metodologia di pesatura delle posizioni organizzative") e le indicazioni per l'applicazione transitoria del regolamento di organizzazione in materia di programmazione e valutazione della performance;

RILEVATO che detta documentazione è stata oggetto di analisi da parte della Conferenza dei Responsabili, in data 17/10/2012, 23/10/2012 e 02.11.2012, che ne ha licenziato il testo senza eccezioni, ai sensi dell'art. 67 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RITENUTA la propria competenza, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000, all'adozione del presente atto, considerato che l'allegato regolamento ha natura di regolamento in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi;

RITENUTO di procedere all'approvazione del regolamento, nell'ambito della propria autonomia, al fine di adeguare l'ordinamento interno dell'ente, ai principi relativi alla misurazione della performance e del merito e agli istituti di premialità così come introdotti dalla D.Lgs. 150/2009;

DELIBERA

1. di approvare, per le ragioni espresse in premessa il regolamento di organizzazione in materia di programmazione e valutazione della performance (comprensivo degli allegati "Manuale del sistema di valutazione del Personale" e "metodologia di pesatura delle posizioni organizzative") e le indicazioni per l'applicazione transitoria del regolamento di organizzazione in materia di programmazione e valutazione della performance (comprensive della ricognizione degli obiettivi anno 2012), allegati alla nota prot. n. 2561 del 02.11.2012 a firma del Segretario Comunale, avente ad oggetto "Adeguamento del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ai sensi delle disposizioni recate dal D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e della deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 12/10/2012 " .
2. di rendere, con separata e unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 D.Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Dr.ssa Fabiola Di Giacomo

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Sindaco
F.to Berardinetti Lorenzo

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Francesco Cerasoli

L'Assessore
F.to Vincenzo Zangrilli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

☒ è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno _____, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267);

☒ E' stata trasmessa con elenco n. _____ in data _____, ai Capogruppo consiliari (art. 125, comma 1°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

☒ E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla residenza comunale, li

Il Responsabile del Servizio
Stefano Gagliardi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

☐ E' divenuta esecutiva il giorno _____, in quanto dichiarata immediatamente esecutiva;

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Dalla Residenza comunale, li

Il Responsabile del Servizio
Stefano Gagliardi